

സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നം. ഇ1-40151/11/Kdis

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി: 28-10-2011.

വിഷയം :- സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ, ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ ബീഗം - അവധി ചാർജ്ജ് നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം :- കുന്നമംഗലം ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ ബീഗത്തിന്റെ അവധി അപേക്ഷ.

കുന്നമംഗലം ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ ബീഗം 27-10-2011 മുതൽ 125 ദിവസത്തേക്ക് അവധിയ്ക്ക് അവരേപക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

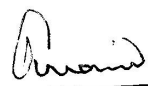
ഈ സാഹചര്യത്തിൽ കുന്നമംഗലം ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസറുടെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല കുന്നമംഗലം അഡീഷണൽ ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ.ഡി. യ്ക്ക് നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു. ചുമതല കൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് ഈ ഓഫീസിലേയ്ക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടർ

- ✓ 1. ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ ബീഗം, ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ, കുന്നമംഗലം.
- 2. ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ, ശിശുവികസന പദ്ധതി ഓഫീസർ, കുന്നമംഗലം അഡീഷണൽ.

- പകർപ്പ് :-
- 1. ജില്ലാ സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഓഫീസർ, കോഴിക്കോട്.
 - 2. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, കോഴിക്കോട്.
 - 3. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സുപ്രബ്.

10/

സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നമ്പർ :ഇ1/24618/11

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി :09-11-2011

വിഷയം : സാ.ക്ഷേ.വൃ.- ജീവനക്കാര്യം - സിഡിപിഒ കാളികാവ് അഡീഷണൽ സിഡിപിഒയുടെ അധികച്ചുമതല മാറ്റി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: 02-08-2011ലെ സൂപ്പർവൈസർമാരുടെ ഇതേ നമ്പർ സ്ഥലംമാറ്റം ~~ഉത്തരവ്~~ ഉത്തരവ്

കാളികാവ് അഡീഷണൽ പ്രോജക്ടിലെ സിഡിപിഒയുടെ അധികച്ചുമതല സൂപ്പർവൈസർ ശ്രീമതി. സഹിയക് നൽകി ഉത്തരവായിരുന്നു. പരാമർശത്തിലെ ഉത്തരവിനാൽ ശ്രീമതി സഹിയ സ്ഥലംമാറി പോയിട്ടുള്ളതിനാൽ, പ്രോജക്ടിന്റെ പ്രവർത്തനം തടസ്സപ്പെടാതിരിക്കുവാൻ സിഡിപിഒയുടെ പൂർണ്ണ അധികച്ചുമതല ടി പ്രോജക്ടിലെ മറ്റൊരു സൂപ്പർവൈസറായ ശ്രീമതി അത്തിക്കാമയ്ക്ക് നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു. ശ്രീമതി അത്തിക്കാമ, കാളികാവ് അഡീഷണൽ പ്രോജക്ടിലെ സിഡിപിഒയുടെ ചുമതല എത്രയും വേഗം ഏറ്റെടുത്ത് വിവരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടർ

ശ്രീമതി അത്തിക്കാമ, സൂപ്പർവൈസർ,
കാളികാവ് അഡീഷണൽ

പകർപ്പ്
ജില്ലാസാമൂഹ്യക്ഷേമ ഓഫീസർ, മലപ്പുറം.
പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ മലപ്പുറം.
സ്റ്റോക്ക് ഹയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,


സുപ്രണ്ട്

സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

ഉത്തരവ് നം. ഇ1-41631/11/Kdis.

തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി:09-11-2011.

വിഷയം :- സാമൂഹ്യക്ഷേമ വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - സി.ഡി.പി.ഒ. കല്പറ്റ - അധികചുമതല നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം :- കല്പറ്റ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ 25-10-2011 ലെ അപേക്ഷ

കല്പറ്റ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ പുർണ്ണ അധിക ചുമതല ടി ഐ.സി.ഡി.എസ്. ലെ സുപ്പർവൈസർ ശ്രീമതി ബാവ.എം.സി. യ്ക്കായിരുന്നു. മേൽ പരാമർശ പ്രകാരം ശ്രീമതി ബാവ.എം.സി. 01-11-2011 മുതൽ 23-11-2011 വരെ അവധിക്ക് അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ കല്പറ്റ ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസറുടെ പുർണ്ണ അധിക ചുമതല സുൽത്താൻബത്തേരി ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ ശ്രീമതി ഡാർളി .ഇ.പോളിന് നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു. ചുമതല കൈമാറ്റം സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് ഈ കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

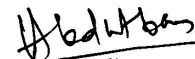
ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യക്ഷേമ ഡയറക്ടർ

1. ശ്രീമതി ബാവ.എം.സി. സുപ്പർവൈസർ, ഐ.സി.ഡി.എസ്. കല്പറ്റ.
2. ശ്രീമതി ഡാർളി .ഇ.പോൾ, ശിശുവികസന പദ്ധതി ആഫീസർ, സുൽത്താൻബത്തേരി.

പകർപ്പ് :-

1. ജില്ലാ സാമൂഹ്യക്ഷേമ ആഫീസർ, വയനാട്.
2. ജില്ലാ പ്രോഗ്രാം ആഫീസർ, വയനാട്.
3. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സുപ്രബ്.